**Sigla do Projeto - Nome do Projeto**

**Especificação de Escopo do Projeto**

**Versão 1.0**

|  |
| --- |
| **Histórico de Revisões** |
| **Versão** | **Data** | **Descrição** | **Autor** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Sumário**

[1. Introdução 4](#_Toc402270823)

[2. Identificação do Projeto 4](#_Toc402270824)

[3. Objetivo do Projeto 4](#_Toc402270825)

[4. Objetivos de Negócio 4](#_Toc402270826)

[5. Escopo do Projeto 4](#_Toc402270827)

[6. Não-Escopo 4](#_Toc402270828)

[7. Critérios de Aceitação 5](#_Toc402270829)

[8. Cronograma (Marcos) 5](#_Toc402270830)

[9. Riscos Iniciais 5](#_Toc402270831)

[10. Custo 5](#_Toc402270832)

[11. Restrições 5](#_Toc402270833)

[12. Premissas 5](#_Toc402270834)

[13. Anexos 5](#_Toc402270835)

[14. Referências 5](#_Toc402270836)

[15. Aprovações 6](#_Toc402270837)

Especificação de Escopo do Projeto

# Introdução

*[A introdução deve fornecer uma visão geral do documento descrevendo para que este se aplica.]*

Este documento tem o objetivo de descrever de forma clara qual trabalho deverá ser realizado e quais entregas serão produzidas no projeto. Devem ser delimitados o escopo do produto e o escopo do projeto, de forma a compor a linha de base de escopo do projeto.

# Identificação do Projeto

|  |  |
| --- | --- |
| **Projeto** | *[Sigla do Projeto – Nome do Projeto]* |
| **Requisitante** | *[Nome do Requisitante]* |
| **Gerente de Projetos** | *[Nome do Gerente de Projetos]* |

# Objetivo do Projeto

*[Descreva de forma clara quais os principais objetivos do projeto, seja a criação de um produto, serviço ou resultado, em consonância com o Termo de Abertura do Projeto.]*

# Objetivos de Negócio

*[Os projetos fazem parte de um contexto maior, e seus objetivos devem ter um objetivo para o negócio da organização. Descreva nesta seção quais os objetivos de negócio que serão atingidos com a conclusão do projeto. Pode ser referenciado o Plano Estratégico de TI e outros documentos de planejamento organizacional.]*

# Escopo do Projeto

*[Descrever tanto os requisitos e características do produto ou serviço a ser entregue pelo projeto (escopo do produto), bem como o trabalho necessário que precisa ser realizado para que o projeto atinja seu objetivo (escopo do projeto). O nível de detalhe deve ser suficiente para a delimitação do escopo.]*

# Não-Escopo

*[Liste itens reconhecidos como não fazendo parte do escopo, de modo a evitar mal-entendidos na conclusão do projeto]*

#  Critérios de Aceitação

*[Descrever quais serão os critérios a serem utilizados pelas partes interessadas para considerar uma entrega do projeto aceita. O aceite envolve critérios de qualidade, completude e outras características específicas de cada cliente ou projeto.]*

# Cronograma (Marcos)

*[Listar os principais marcos do projeto e a data esperada para que eles ocorram. Neste momento ainda não é necessário detalhar as atividades do cronograma.]*

# Riscos Iniciais

*[Identificar e descrever os riscos iniciais que o projeto está exposto.]*

# Custo

*[Relacionar os custos iniciais previstos para o projeto, considerando os custos de recursos e de todos os componentes da solução.]*

# Restrições

*[Liste e descreva as restrições específicas associadas com o escopo que limitam o projeto de alguma forma, tais como prazos pré-definidos, data limite para algum marco, o uso de tecnologia específica, entre outras.]*

# Premissas

*[Premissas que são tidas como verdade para o projeto. Liste e descreva as premissas especificas do projeto associadas com o escopo e o impacto potencial dessas premissas se forem provadas falsas.]*

# Anexos

*[Relacione aqui eventuais documentos que fazem parte do presente artefato, tais como atas de reunião, cronograma e outros.]*

# Referências

*[Relacione aqui referências a documentos, sítios na Internet, manuais ou qualquer outro item que tenha sido usado para a confecção do presente artefato.]*

# Aprovações

|  |
| --- |
| **Aprovações** |
| Participante | Assinatura | Data |
| Patrocinador do Projeto |  |  |
| Gerente do Projeto |  |  |